

ANIMATEUR/TRICE DE RELAIS PETITE ENFANCE

Situation fonctionnelle

Dans le cadre du Projet Éducatif De Territoire de la Communauté de Communes Entre Beauce et Perche, le/la animateur/trice de Relais Petite Enfance animera la structure.
Rattaché au Service Enfance Jeunesse sous l'autorité du directeur.

Missions principales

Créer, mettre en œuvre et évaluer le projet de fonctionnement de la structure.
Assurer la promotion des actions du relais.
Accueillir, informer et orienter les parents et les assistant(e)s maternel(le)s.
Participer à l'observation des conditions locales d'accueil du jeune enfant.
Organiser des temps d'activité et d'animation pour les enfants et les assistant(e)s maternel(le)s.
Organiser des temps festifs en direction des parents, des professionnels et des enfants dans le but de favoriser les échanges et de développer le lien social.
Proposer des temps et des projets collectifs pour les assistant(e)s maternel(le)s et promouvoir la formation continue pour les assistant(e)s maternel (le)s.
Faciliter l'accès aux différents services existants.
Créer des passerelles entre EAJE, ALSH et écoles afin de faciliter les transitions du parcours de l'enfant.
Participer aux réunions de réseau RPE
Assurer la gestion de l'équipement : fonctionnement, sécurité, actualisation et organisation des ressources...
Participer à la gestion administrative de la structure et élaborer un budget et en assurer le suivi.
Mettre en œuvre le service de guichet unique
Utiliser des outils bureautiques.
Assurer le renfort d'équipe lors des périodes de congés/absences au sein des EAJE de la collectivité

Autonomie et responsabilités

Forte autonomie pour le fonctionnement, l'administration et l'organisation de la structure.
Veiller au bon fonctionnement de l'équipement.
Garant de la sécurité et de la qualité de l'accueil des enfants, des assistant(e)s maternel(le)s et des parents.
Travail défini en concertation avec le directeur du Service Enfance Jeunesse ; activités suivies et évaluées.

Relations fonctionnelles

Relations quotidiennes avec les assistant(e)s maternel(le)s, les enfants et les parents.
Relations régulières avec les communes, les intervenants, les organismes extérieurs et les partenaires.
Relations ponctuelles avec la PMI dans le cadre des activités, du partenariat et des RIPA ou avec la CAF (soutien et contrôle du fonctionnement).
Relations ponctuelles avec les acteurs de la vie locale, notamment associatifs.
Relations avec le directeur du Service Enfance Jeunesse, la Directrice Générale des Services, les Services Administratifs, les élus et les autres structures enfance jeunesse du territoire.

Moyens techniques

Locaux équipés et adaptés à l'accueil des enfants et aux activités d'éveil ainsi que locaux mis à disposition pour les activités d'éveil en itinérance.
Véhicule professionnel type fourgon pour le transport du matériel sur les lieux d'itinérance.
Bureaux permettant l'accueil individualisé des familles et des assistant(e)s maternel(le)s.

Cadre statutaire / Condition d'accès à l'emploi

Catégorie : A

Filière : Sociale.

Cadre d'emploi : Educateur/trice du Jeune Enfant.

Expérience significative dans le domaine de la Petite Enfance.

Permis B.

Maîtrise de l'outil informatique et connaissance des logiciels de gestions de structures enfance jeunesse.

Qualification : Educateur/trice du Jeune Enfant ou équivalence.

Condition d'exercice

Temps de travail : Temps plein.

Horaires réguliers avec horaires atypiques selon l'activité (réunion, temps collectifs, accueil formations...).

Travail sur l'ensemble du territoire de la Communauté de Communes Entre Beauce et Perche.

Qualités souhaitées

Disponible et dynamique

Sens du service public et des valeurs humaines.

Capacité à travailler en équipe.

Qualités relationnelles (discrétion, honnêteté, amabilité).

Sens de l'adaptation.

Être autonome, organisé(e) et rigoureux (se).

Compétences

Savoir-faire

Savoirs

Participation à l'élaboration et mise en œuvre du projet de la structure

Analyser les besoins des familles et des enfants et les évolutions de l'environnement social.
Définir un projet en cohérence avec les orientations politiques et stratégiques du territoire et les politiques publiques de l'enfance et de la jeunesse.
Situer sa fonction et la place de l'éducatif au sein de la structure.

Enjeux, évolutions et cadre réglementaire des politiques publiques de la petite enfance.
Politiques nationales, interministérielles (sport, jeunesse, social, ville, etc.) et locales des CAF.
Méthodes et outils d'analyse et de diagnostic.
Projet éducatif, projet social et règlement intérieur.

Assistance et conseil technique auprès des élus et du responsable de service

Conseiller les élus et alerter sur les risques juridiques et techniques liés au projet éducatif.
Bâtir une relation de confiance avec les élus et transmettre des messages.

Connaissance de la Lettre circulaire Cnaf et du guide référentiel Cnaf sur les RPE
Orientations et priorités des élus pour la petite enfance.
Environnement territorial et instances et processus de décision de la collectivité.
Techniques de communication et de négociation.

Accueil, orientation et coordination de la relation aux familles ou substituts parentaux

Informers les parents ou substituts parentaux sur les modalités de l'accueil des enfants.
Constituer les dossiers de demande.
Informers des bases de calculs de la participation financière et/ou orientation vers les sources d'information appropriées.
Comprendre la demande de l'enfant et de la famille pour proposer la solution la plus adaptée.
Organiser l'accueil et l'intégration d'un enfant porteur de handicap.

Connaissance des modalités d'activité des professionnels de l'accueil individuel
Cadre règlementaire relatif à la relation employeur-salarié (droit du travail et droits sociaux...)
Cadre, grilles et barèmes de la collectivité.
Fonctionnement général des systèmes d'aides et de prestations.
Techniques d'écoute et de reformulation.
Typologie et niveaux du handicap et réglementation liée à l'intégration.

Développement et animation des partenariats

Animer et mettre en œuvre les dispositifs de concertation.
Identifier et mobiliser les partenaires internes et externes.
Favoriser les échanges avec les structures du territoire
Participer au réseau des RPE
Organiser des échanges de pratiques professionnelles.
Animer des réunions.

Fonctionnement des dispositifs de concertation.
Acteurs partenaires de la prise en charge.
Recherche de complémentarité avec les équipements du territoire (EAJE, ALSH, Bibliothèques...)
Mutualisation des outils, harmonisation des pratiques, valorisation des actions du Ram, mise en place des actions partenariales à l'échelle du département...
Techniques d'animation.

Assurer la prévention sanitaire de la structure et appliquer les protocoles de soins et d'accueil individualisé

Développer les moyens de prévention, d'éducation et de promotion de la santé de l'enfant
Dépister les signes d'appel, de mal-être physique ou psychique de l'enfant et alerter les services compétents.
Connaissance des besoins de l'enfant accueilli (adaptation, séparation, sécurité affective...)
Accompagner les parents et professionnels dans la co-éducation du jeune enfant.

Connaissance de l'enfant et de son développement
Notions de pathologies et typologie des réponses.
Modes de prévention des maladies infantiles.
Notions de prévention/promotion de la santé et des techniques d'éducation pour la santé.
Signes de maltraitance et procédures à suivre.

Coordination du projet d'établissement et des projets pédagogiques

Développer et piloter les projets pédagogiques de la structure en cohérence avec les projets d'établissement et éducatif.
Communiquer sur les finalités et les enjeux du projet.
Coordonner les différents projets pédagogiques et aider à leur adaptation.
Animer des groupes de réflexion d'analyse des pratiques et de production.

Méthodes d'ingénierie de projets.
Orientations et projets généraux de la collectivité.
Techniques d'organisation et de planification.
Techniques et outils d'analyse des pratiques.

Animation, mise en œuvre et évaluation des projets d'activités d'éveil

Organiser, développer et animer des ateliers éducatifs, des activités manuelles, artistiques, culturelles et d'éveil.
Formuler un avis sur le choix des matériels éducatifs.
Préparer les commandes de matériels et assurer la maintenance.
Analyser les effets et impacts des projets au regard des objectifs définis en amont.
Rendre compte de l'évaluation.
Exploiter les résultats de l'évaluation pour les projets futurs.

Techniques des jeux, des activités, artistiques et manuelles.
Notions sur les techniques d'animation.
Réglementation en vigueur liée au bâtiment et à l'utilisation des matériaux et matériels.
Méthodes et outils de l'évaluation (critères, indicateurs, mesures d'effets, d'impacts).

Promotion de la structure

Rédiger des articles et communiqués de presse.
Développer des supports de communication.

Techniques et supports de communication.
Réseaux d'information et de communication.
Technologies de l'information et de la communication.

Veille juridique, sanitaire et sociale

Identifier les sources d'information stratégiques en matière sanitaire, juridique et sociale.
Développer et entretenir des réseaux professionnels d'information.
Communiquer et vulgariser les informations recueillies.

Techniques de recherche documentaire.
Techniques de recueil et de traitement de l'information.

Management/encadrement de l'équipe

Transmettre et partager des connaissances avec l'équipe.
Accompagner et former les stagiaires.

Notion d'ingénierie pédagogiques et d'analyse des pratiques.
Techniques d'évaluation des compétences professionnelles.